



POMOC TECHNICZNA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013

Część C SIWZ

Ogólne warunki umowy

§ 1. Przedmiot umowy.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie p.n.: „**Wymiana stolarki drzwiowej na V piętrze budynku Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie przy ul. Grunwaldzkiej 15 oraz malowanie korytarzy**”.
2. Zakres robót precyzują: Opis techniczny przedmiotu zamówienia, Przedmiar robót, zdjęcie przykładowych drzwi stanowiące część B Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca wykona samodzielnie rzeczywiste pomiary niezbędne do realizacji zadania.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi normami, przepisami, przedmiarem, oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
5. **Zamówienie współfinansowane jest ze środków na trwałość programów IW INTER-REG IIIA 2004-2006, w ramach projektu pn. „Wsparcie funkcjonowania Instytucji Pośredniczącej w Certyfikacji dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2007-2013 w roku 2011” (działanie 3.1 Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013) oraz w ramach finansowania Trwałości ZPORR.**

§ 2. Termin wykonania.

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy: **do dnia 31 października 2011 r.**
2. W związku z faktem, że roboty będą wykonywane w obiekcie użytkowanym, terminy realizacji poszczególnych robót będą na bieżąco uzgadniane z Zamawiającym.

§ 3. Przedstawiciele stron.

1. W celu sprawdzenia robót w zakresie objętym umową Zamawiający wyznacza Przedstawicieli w osobach:
kontakt e-mail.....tel.
2. Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela w osobie:
kontakt e-mail.....tel.....

§ 4. Obowiązki Zamawiającego:

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazać Wykonawcy teren robót w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy,
- 2) protokolarne dokonanie odbioru częściowego lub końcowego w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru,
- 3) zapłata Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty.



§ 5. Obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia odpowiedniej organizacji prac nie zakłócających funkcjonowania Urzędu - w związku z faktem, że roboty będą wykonywane w użytkowanym obiekcie. Za zapewnienia warunków bezpieczeństwa, zgodnie z przepisami bhp i p. poż. odpowiada wyłącznie Wykonawca,
 - 2) uzgadniania na roboczo z Zamawiającym kolejności wykonywanych robót,
 - 3) prowadzenia robót powodujących utrudnienie w działalności Urzędu (np. hałas) w terminie i czasie uzgodnionym z Zamawiającym,
 - 4) bieżące (każdorazowo po wykonaniu montażu drzwi, zakończeniu etapu malowania) zapewnienie maksymalnej czystości i porządku w budynku ewentualnie podpisanie porozumienia z firmą sprzątającą na czas wykonywanych robót.
 - 5) bezzwłocznego usuwania ewentualnych szkód powstałych w trakcie wykonywania robót,
 - 6) wydzielenia stref niebezpiecznych znajdujących się w strefie prowadzonych robót, zgodnie z przepisami bhp,
 - 7) ubezpieczenia robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
 - 8) prowadzenia prac w systemie wielozmianowym – jeżeli wymagać tego będzie dotrzymanie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1.

§ 6. Odbiory robót.

1. Wykonawca powiadamia na piśmie Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru przedmiotu umowy na minimum 7 dni przed planowanym terminem zakończenia robót.
2. Zamawiający rozpocznie czynności odbioru robót nie później niż w siódmym dniu roboczym po otrzymaniu zgłoszenia o osiągnięciu gotowości do odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca obowiązany jest być przy odbiorze osobiście lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, jednak Wykonawca traci w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyników odbioru. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji robót albo po ich zakończeniu odmówić przyjęcia fragmentu lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi lub ofertą. Powstałe z tego tytułu koszty ponosi Wykonawca niezależnie od kar umownych.
4. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważać się będzie datę rozpoczęcia odbioru z zastrzeżeniem przypadku przerwania odbioru z winy Wykonawcy lub wad przedmiotu zamówienia. Wówczas terminem zakończenia robót będzie data podpisania protokołu odbioru robót, tzn. po ustaniu przyczyn, z których powodu nastąpiła przerwa w czynnościach związanych z odbiorem robót.
5. Wykonawca może wystawić fakturę końcową po usunięciu wszystkich usterek stwierdzonych w protokole odbioru. Potwierdzenie usunięcia usterek wymaga formy pisemnej.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,



- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
 - może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem,
 - może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem,
 - może skorzystać z uprawnień określonych w § 11 ust. 3 i 4 niniejszej umowy.
7. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

§ 7. Podwykonawcy

1. Wykonawca zachowując zasady określone w art. 647¹ Kodeksu Cywilnego może podzlecić niektóre prace związane z wykonaniem przedmiotu umowy Podwykonawcom wskazanym w ofercie.
2. Za działanie lub zaniechanie podwykonawców Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą, jeżeli wskazał go w ofercie. Brak sprzeciwu lub zastrzeżeń Zamawiającego w ciągu 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę ww. projektu oznacza jego akceptację.

§ 8. Wynagrodzenie.

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia - zgodnie z SIWZ oraz wybraną ofertą Wykonawcy - jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie ustalone w formie wskazanej w ust. 1 jest niezmiennie do czasu zakończenia realizacji przedmiotu umowy i odbioru robót.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się kwotą:

- Wartość robót malarskich w segmencie B:

Netto: zł (słownie:), podatek VAT:%,
.....zł (słownie:), brutto: zł (słownie:
.....);

- Wartość wymiany stolarki:

Netto: zł (słownie:), podatek VAT:%,
.....zł (słownie:), brutto: zł (słownie:
.....);

- Koszt wygłuszenia jednego skrzydła drzwi:

Netto: zł (słownie:), podatek VAT:%,
.....zł (słownie:), brutto: zł (słownie:
.....);



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013

4. Podatek od towarów i usług VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym m. in.:
 - koszty ubezpieczenia na czas wykonywania robót,
 - koszty związane z prowadzeniem robót w czynnym zakładzie,
 - koszty urządzenia zaplecza robót,
 - koszty wywozu gruzu i innych materiałów odpadowych na wysypisko, bez względu na odległość, odpadów niebezpiecznych do utylizacji,
 - koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy wymienionych w § 5 niniejszej umowy,
 - pozostałe koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 9. Sposób płatności.

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi fakturami częściowymi - wystawianymi nie częściej niż raz w miesiącu za roboty wykonane w danym okresie wg ich procentowego zaawansowania – oraz fakturą końcową wystawioną po zakończeniu całości robót i ich odbiorze.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowi potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego protokół wykonanych robót
3. Faktury częściowe płatne będą w 100%.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczone fakturami częściowymi łącznie nie może przekroczyć 90 % wynagrodzenia umownego.
5. Faktury za wykonane roboty wraz z dokumentami rozliczeniowymi Wykonawca dostarczy Zamawiającemu.
6. Termin zapłaty faktury wynosi do 21 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wystawienia kilku faktur w ramach zamówienia.
8. Faktury będą płatne przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
9. Zamawiający nie udziela zaliczek.
10. Warunkiem zapłaty faktur częściowych będzie załączenie dowodów uregulowania przez Wykonawcę, wynikających z poprzedniej faktury należności dla podwykonawców (potwierdzone przez bank kopie dokonanego przelewu bankowego).

§ 10 Prawo opcji

1. Zamawiający przewiduje zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prawo opcji tzn. wykonanie wygłuszenia drzwi identycznego z tym jakie Wykonawca zobowiązany jest wykonać dla drzwi w pok. 564 (zgodnie z opisem technicznym przedmiotu zamówienia).
2. Wykonanie dodatkowego wygłuszenia uzależnione będą wyłącznie od potrzeb i możliwości finansowych Zamawiającego.
3. Dodatkowe wygłuszenie w ramach prawa opcji nie przekroczy ilości 33 szt. drzwi.
4. Dodatkowe wygłuszenie wykonane zostanie po cenie określonej w ofercie.
5. Zamawiający przekazuje pisemną informację Wykonawcy o potrzebie realizacji prawa opcji.
6. O skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę nie później niż do dnia **31.10.2011r.** (po tej dacie prawo Zamawiającego wygaśnie)



§ 11. Kary umowne.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą ich formę odszkodowania stanowią kary umowne. Kary te będą naliczone w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu umownego zakończenia,
 - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
 - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego ale innych niż podano w § 15 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Strony zastrzegają sobie ponadto prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. W przypadku wystąpienia zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przez niego zobowiązań przyjętych niniejszą umową, Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranej przez siebie innej firmie na koszt Wykonawcy - zachowując przy tym prawo do roszczenia naprawienia szkody spowodowanej ww. zwłoką.
4. W razie, gdy zwłoka Wykonawcy w usunięciu wad w przedmiocie umowy przekroczy 10 dni, Zamawiający (zachowując prawo żądania zapłaty kar umownych) może zlecić usunięcie wad innej firmie na koszt Wykonawcy.
5. Wynagrodzenie umowne stanowi wartość ryczałtowa przedmiotu umowy, o której mowa w § 8 ust. 3.

§ 13. Gwarancja i rękojmia.

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres: **3 lat** od dnia odbioru końcowego całości przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający będzie korzystał z praw przysługujących z tytułu rękojmi przez okres 3 lat od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 14. Odpowiedzialność za szkody.

1. Za szkody na osobie lub mieniu wynikłe w skutek realizacji niniejszej umowy odpowiedzialny jest Wykonawca.
2. Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i zobowiązuje się do utrzymania tego ubezpieczenia w czasie trwania umowy.



§ 15. Uprawnienie do odstąpienia od umowy.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

- a) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał roboty z przyczyn niezależnych od Zamawiającego jak i siły wyższej i nie wznowił ich pomimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 14 dni,
- b) w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (w tym przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach na podstawie art. 145 uPzp),
- c) została ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy bądź wydano nakaz zajęcia jego majątku,
- d) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.

3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące postanowienia szczegółowe:

- a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
- b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której odstąpiono od umowy.

§ 16. Zmiana umowy.

Strony przewidują możliwość zmiany umowy w przypadku:

- ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
- konieczności przedłużenia terminu wykonania umowy z powodu opóźnienia wykonania przez podmiot trzeci wkładek bębnowych do instalowanych drzwi (zgodnie z pkt 2.3 opisu technicznego przedmiotu zamówienia).

§ 17. Załączniki.

Integralną część umowy stanowią:

- Opis techniczny przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami (obmiar robót, zdjęcie przykładowych drzwi);
- Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami;
- Kserokopia polisy ubezpieczeniowej.

§ 18. Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie zmiany umowy będą dokonywane w formie aneksów sporządzonych na piśmie za zgodą stron.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, a w szczególności przepisy tytułu XVI i odpowiednie przepisy tytułu XV a także przepisy



POMOC TECHNICZNA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013

ustawy Prawo zamówień publicznych i Ustawy Prawo budowlane z przepisami wykonawczymi do ww. ustaw.

3. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 4-ech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: 2 egz. dla Zamawiającego i 2 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: