

Ogólne warunki umowy

zawarta w w dniu pomiędzy:

Podkarpackim Urzędem Wojewódzkim w Rzeszowie ul. Grunwaldzka 15,
35-959 Rzeszów, NIP: 813-17-21-402 reprezentowanym przez:

Dyrektora Generalnego Urzędu -

zwanym w dalszej części niniejszej umowy **Zamawiającym**,

a

.....
.....

zwanym w dalszej części niniejszej umowy **Jednostką Projektową**.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Jednostka Projektowa przyjmuje do wykonania projekt/projekty
(*zapis zostanie dostosowany w zależności od wybranych ofert na poszczególne części zamówienia*)

PB – projekt budowlany,

PW – projekt wykonawczy,

STWiOR – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

Część I Rzeszów :

Zestawienie prac projektowych związanych z opracowaniem przebudowy dachu, docieplenia elewacji oraz kotłowni gazowej wbudowanej z instalacją gazową dla budynku PUW przy ul. Miedzianej 4 w Rzeszowie;

- Przygotowanie materiałów do uzyskania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,
- Inwentaryzacja budowlana budynku,
- Orzeczenie techniczne o możliwości przebudowy dachu na istniejącym budynku,
- Dokumentacja geotechniczna,
- Mapa do celów projektowych,
- Projekt zagospodarowania terenu,
- PB przebudowy dachu, docieplenia budynku oraz ścian fundamentowych , kotłowni gazowej wbudowanej, instalacji gazowej wewnętrznej 5 egz.,

- Opinie rzeczoznawców,
- PW przebudowy dachu, docieplenia, kotłowni gazowej wbudowanej, instalacji gazowej wewnętrznej - 4 egz.,
- Kosztorysy inwestorskie - 2 egz.,
- Przedmiary robót - 3 egz.,
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 3 egz.,
- PB + PW + przedmiary+ inwestorski -1- STWiOR - 2 egz. CD,
- Przygotowanie materiałów do decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,
- Złożenie PB w Urzędzie Miasta wraz z wnioskiem Inwestora o wydanie pozwolenia na budowę.

Część II - Tarnobrzeg

Zestawienie prac projektowych związanych z opracowaniem wymiany docieplenia typu ciężkiego z blach trapezowych na ocieplenie metodą lekką mokrą ścian szczytowych elewacji oraz kotłowni gazowej wbudowanej dla budynku PUW przy ul. 1 - maja 4a w Tarnobrzegu;

- Inwentaryzacja budowlana budynku w zakresie przygotowania projektów,
- Orzeczenie techniczne o możliwości wymiany docieplenia typu ciężkiego z blach trapezowych na ocieplenie metodą lekką mokrą ścian szczytowych elewacji ,
- Mapa do celów projektowych,
- Projekt zagospodarowania terenu,
- PB wymiany docieplenia typu ciężkiego z blach trapezowych na ocieplenie metodą lekką mokrą ścian szczytowych elewacji budynku , kotłowni gazowej wbudowanej 5 egz.,
- PW wymiany docieplenia typu ciężkiego z blach trapezowych na ocieplenie metodą lekką mokrą ścian szczytowych elewacji , kotłowni gazowej wbudowanej - 4 egz.,
- Kosztorysy inwestorskie - 2 egz.,
- Przedmiary robót - 3 egz.,
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 3 egz.,
- PB + PW + przedmiary+ inwestorski -1- STWiOR - 2 egz. CD.
- Przygotowanie materiałów do decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,

- Złożenie PB w Urzędzie Miasta wraz z wnioskiem Inwestora o wydanie pozwolenia na budowę.

Część III - Przemysł

Zestawienie prac projektowych związanych z opracowaniem kotłowni gazowej wbudowanej dla budynku PUW przy ul. Wodnej w Przemysłu;

- Inwentaryzacja budowlana budynku,
- PB kotłowni gazowej wbudowanej 5 egz.,
- Opinie rzeczoznawców,
- PW kotłowni gazowej wbudowanej - 4 egz.,
- Kosztorysy inwestorskie - 2 egz.,
- Przedmiary robót - 3 egz.,
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 3 egz.,
- PB + PW + przedmiary+ inwestorski -1- STWiOR - 2 egz. CD.

Część IV - Krosno

Zestawienie prac projektowych związanych z opracowaniem docieplenia dachu, docieplenia elewacji dla budynku PUW przy ul. Bieszczadzkiej 1 w Krośnie;

- Inwentaryzacja budowlana budynku,
- Orzeczenie techniczne o możliwości przebudowy - docieplenia dachu na istniejącym budynku,
- PB docieplenia dachu , docieplenia budynku , kotłowni gazowej wbudowanej 5 egz.,
- PW docieplenia dachu , ocieplenia ścian, - 4 egz.,
- Kosztorysy inwestorskie - 2 egz.,
- Przedmiary robót - 3 egz.,
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 3 egz.,
- PB + PW + przedmiary+ inwestorski -1- STWiOR - 2 egz. CD.

2. Jednostka Projektowa zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami w tym techniczno – budowlanymi i ochrony przeciwpożarowej, oraz zapewni jego sprawdzenie w wymienionym wyżej zakresie.
3. Niezależnie od postanowień zawartych w ust. 1 i 2 szczegółowy zakres oraz forma dokumentacji projektowej będzie odpowiadać wymaganiom zawartym w SIWZ, Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202 poz. 2072 ze zm.), Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz. 1389) oraz ustawie z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (tj. Dz. U. z 2009r., Nr 178 poz. 1380 ze zm.) w nawiązaniu do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109, poz. 719).
4. Jednostka Projektowa zobowiązuje się do zaopatrzenia pracy projektowej w wykaz opracowań i oświadczenie jednostki projektowej, że:
 - a) została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami oraz że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - b) została sporządzona z należytą starannością, w szczególności uwzględnia wszelkie wymagane elementy służące do zrealizowania na jej podstawie zaplanowanej przez Zamawiającego inwestycji;
5. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przedmiotu odbioru.

§ 2

TERMIN WYKONANIA

Jednostka Projektowa zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu przedmiot Umowy do dnia **05.12.2011 r.** – termin umownego zakończenia.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie (ryczałtowe wynagrodzenie umowne) za wykonanie przedmiotu Umowy tj.:

na kwotę **brutto** **zł** (słownie:)

w tym% podatku VAT;
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1. obejmuje także koszt uzyskania niezbędnych

uzgodnień oraz nadzór autorski, o którym mowa w § 6 ust.1.

3. Wraz z przedmiotem zamówienia i w ramach kwot, o których mowa w ust. 1 Zamawiający nabywa prawa autorskie majątkowe w rozumieniu Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (tekst jednolity: Dz. U. 2006 r. Nr 90 poz. 631 ze zm.).

§ 4

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Dokumentem potwierdzającym przekazanie przedmiotu umowy Zamawiającemu przez Jednostkę Projektową i wykonania przedmiotu umowy w terminie i należycie, będzie protokół zdawczo – odbiorczy stanowiący protokół ze sprawdzenia dokumentacji technicznej i podpisany przez Zamawiającego.
2. Przekazanie dokumentacji przez Jednostkę Projektową nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
3. Sprawdzenie dokumentacji przez Zamawiającego zostanie dokonane w terminie siedmiu dni od daty przekazania dokumentacji Zamawiającemu.
4. W toku czynności sprawdzenia dokumentacji Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wady dokumentacji projektowej, wykonując uprawnienia względem Jednostki Projektowej, może:
 - a. żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Jednostce Projektowej odpowiedni termin nie krótszy niż 7 dni z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad i odstąpi od umowy albo powierzy usunięcie wad na koszt i ryzyko Jednostki Projektowej osobie trzeciej;
 - b. odstąpić od umowy, bez wyznaczania terminu usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć.
5. Podstawą do wystawienia faktury i zapłaty wynagrodzenia będzie ostateczny protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie przedstawionych faktur VAT w ciągu 30 dni od daty ich wystawienia - w formie przelewu na wskazany rachunek.

§ 5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. W terminie do 3 roboczych dni od podpisania umowy Zamawiający przekaze Jednostce Projektowej niezbędne dla celów projektowych informacje dotyczące istniejących obiektów.
2. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Jednostce Projektowej w uzgodnionych terminach inne dokumenty i materiały, jeśli w trakcie projektowania oraz uzgodnień okażą się one niezbędne.
3. Zamawiający zobowiązuje się do przestrzegania praw Jednostki Projektowej wynikających z Ustawy o prawie autorskim, z zastrzeżeniem postanowień § 8 umowy.

§ 6

OBOWIĄZKI JEDNOSTKI PROJEKTOWEJ:

1. Jednostka Projektowa zobowiązuje się do pełnienia, bez dodatkowego wynagrodzenia, nadzoru autorskiego podczas wykonywania robót budowlanych na podstawie opracowanego przez siebie projektu budowlanego/projektów budowlanych wymienionego w §1 zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Nadzór autorski sprawowany będzie począwszy od dnia zawarcia umowy z przyszłym wykonawcą robót i trwał będzie nieprzerwanie do zakończenia czynności odbioru zrealizowanej inwestycji. Ilość wizyt uzależniona będzie od potrzeb Zamawiającego w terminach posiedzeń komisji i porad technicznych oraz przy odbiorze końcowym inwestycji.
3. Jednostka Projektowa jest odpowiedzialna wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi, jeżeli dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektu niezgodne z parametrami ustalonymi w założeniach do projektowania, normach i przepisach techniczno - budowlanych.
4. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji jakości za wady w dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Jednostki Projektowej wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady robót wykonanych na podstawie tego projektu.
5. Jeżeli Jednostka Projektowa określi w dokumentacji projektowej właściwości urządzeń lub materiałów za pomocą znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, będzie zobowiązana opisać w tych opracowaniach rozwiązania równoważne, w sposób umożliwiający Zamawiającemu przygotowanie w przyszłości, zgodnie z prawem zamówień publicznych, specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą ich formę odszkodowania stanowią kary umowne. Kary te będą naliczone w następujących wypadkach i wysokościach:

- 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,15 % ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu umownego zakończenia,
 - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady - w wysokości 0,15 % ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto za wykonany przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 15 % ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
- 2) Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 15 % ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyłączeniem jednak następujących okoliczności:

- wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (w tym przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach na podstawie art. 145 uPzp),
- ogłoszenia upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy bądź wydano nakaz zajęcia jego majątku,
- nie wykonywanie lub nienależyte wykonywanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy oraz pozostałych zobowiązań umownych.

2. Strony zastrzegają sobie ponadto prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

PRAWA AUTORSKIE

1. Jednostka Projektowa oświadcza, że będzie posiadała wszelkie autorskie prawa majątkowe do całej dokumentacji projektowej, która powstała w związku i w wyniku wykonania niniejszej Umowy, zarówno wykonanej bezpośrednio przez Jednostkę Projektową jak i przez osoby lub podmioty działające na jej zlecenie.
2. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy prawa autorskie majątkowe do całej dokumentacji projektowej, która powstała w wyniku wykonania niniejszej Umowy przechodzą na Zamawiającego.
3. Przejście Praw Autorskich, o których mowa w ust. 2 obejmuje, oprócz jednorazowej realizacji projektu, następujące pola eksploatacji:
 - a) zwielokrotnianie dowolną techniką i utrwalanie utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową w tym m.in. poprzez dyskietki, CD-romy, DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetoptyczne, poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne (w tym tzw. papier elektroniczny),
 - b) wprowadzanie do pamięci komputera,
 - c) prawo do publikacji dokumentacji projektowej w Internecie i w innej sieci komputerowej w zakresie w jakim będzie to niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane objęte dokumentacją projektową,
 - d) wystawianie i publikowanie dowolną techniką w celach niekomercyjnych,
 - e) postępowania przetargowe o udzielenie zamówienia na realizację przedmiotu objętego projektem przy uwzględnieniu prawa do niezbędnych modyfikacji projektów wynikających z powszechnie i aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Jednostka Projektowa zobowiązuje się do należytego wykazania wszystkich Praw Autorskich będących przedmiotem przeniesienia na rzecz Zamawiającego poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających nabycie przez Jednostkę Projektową tych praw do części dokumentacji opracowanej przez podwykonawców, lub też poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej, że dana część dokumentacji jest jego samodzielnym dziełem i że posiada do niej wyłączne i samodzielne oraz wszelkie Prawa Autorskie.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3, stanowi pełne i kompletne wynagrodzenie z tytułu przeniesienia Praw Autorskich do Dokumentacji Projektowej dla Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie, w tym także koszty nadzoru autorskiego.
5. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu Praw Autorskich, Jednostka Projektowa będzie zobowiązana do zwrotu wszelkich kosztów i strat poniesionych przez Zamawiającego w związku z wystąpieniem takich roszczeń.
6. Jednostka Projektowa zobowiązuje się do niewykorzystywania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów Zamawiającego lub w sposób utrudniający realizację inwestycji.
7. Jednostka Projektowa wyraża zgodę na dokonywanie zmian projektu, adaptacji i modyfikacji projektu wg potrzeb Zamawiającego, pod warunkiem, że nie są sprzeczne z prawem budowlanym i zasadami sztuki budowlanej. Po odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający może powierzyć dokonanie modyfikacji, mających na celu dostosowanie do zmienionych potrzeb Zamawiającego, zarówno Jednostce Projektowej jak i osobie trzeciej. Strony zgadzają się, że korzystanie z dzieła w w/w sposób nie stanowi naruszenia praw autorskich Wykonawcy.
8. Jednostka Projektowa udzieli niezbędnej pomocy, wyjaśnień, udostępni niezbędne dokumenty - w trakcie realizacji/uzgodnienia opracowań branży sanitarnej i architektoniczno – budowlanej.

§ 9

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w tym w szczególności terminu realizacji, pod warunkiem wystąpienia następujących okoliczności:
 - a. zmianie uległ skład zespołu projektowego ze względów losowych,
 - b. zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy,
 - c. zmiana stawki urzędowej podatku VAT, przy czym zmianie ulega kwota podatku VAT i kwota brutto,
 - d. zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy przy zaistnieniu zdarzeń o charakterze siły wyższej, niezależnych od Stron Umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć, ani im zapobiec oraz pod warunkiem, że zmiany treści umowy są korzystne dla Zamawiającego.
2. Wszystkie powyższe postanowienia opisane (pkt 1 a-d) stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej umowy w formie aneksu do umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie, pod rygorem nieważności zmiany.

§ 10

POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE I KOŃCOWE

1. Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją umowy, osobami upoważnionymi do koordynacji oraz uzgadniania szczegółów technicznych są:

- ze strony Zamawiającego:
- ze strony Jednostki Projektowej:
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
 3. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY :

JEDNOSTKA PROJEKTOWA:

.....

.....