

**Protokół
kontroli problemowej**

1. Jednostka kontrolowana:

Urząd Stanu Cywilnego w Radymnie, ul. Lwowska 38, 37-550 Radymno wchodzący w skład Urzędu Miasta Radymno.

2. Kierownik jednostki kontrolowanej:

Pan Wiesław Pirożek – Burmistrz Miasta Radymno, wybrany na to stanowisko dnia 12 listopada 2006 roku, pełniący funkcję w całym okresie objętym kontrolą.

Pan Henryk Nepelski - Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Radymnie powołany na to stanowisko z dnia 8 września 2006 roku Nr 238/XXXI/2006, pełniący funkcję od dnia podjęcia uchwały do dnia kontroli.

Pani Maria Petynia – Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Radymnie powołana decyzją Burmistrza z dnia 5 kwietnia 1994 roku Nr 2/94, pełniący funkcję od dnia podjęcia uchwały do dnia kontroli.

3. Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 07.05.2010 r.

4. Przeprowadzający kontrolę:

Łukasz Pietruszka – starszy referent w Oddziale Nadzoru nad Urzędami Stanu Cywilnego, Ewidencją Ludności i Spraw Wewnętrznych Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie, legitymujący się upoważnieniem Wojewody Podkarpackiego z dnia 05 maja 2010 r. Nr O III. 0939-23/10.

5. Podstawa prawna do kontroli:

- art.8 ust. 3 ustawy z dnia z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. z 2004 r. Nr 161, poz. 1688 z późn. zm.) – dalej „PASC”,
- § 24 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz.U. Nr 136, poz. 884 z późn. zm.) – dalej „rozporządzenie”,
- art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (Dz.U. z 2008 Nr 220, poz. 1414) – dalej „ustawa ZIN”

P
2010
22



- art. 28 ust. 1 pkt 2, ust. 3 pkt 2, art. 30 ust. 1 pkt 2, ust. 3 pkt 1, art. 36, art. 44 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),
- rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 czerwca 2009 r. w sprawie kontroli prowadzonej przez wojewodę (Dz. U. z 2009 r. Nr 106, poz. 884).

6. Przedmiot i okres objęty kontrolą:

Realizacja zadań wynikających z ustaw: PASC oraz ZIN.

Okres objęty kontrolą: 01.01.2007 r. - do 06.05.2010 r. tj. do dnia poprzedzającego dzień kontroli.

Poprzednia kontrola doraźna była przeprowadzona w dniu 28.03.2007 r. W protokole O.III.0934/2/07 nie wykazano uchybień.

7. Osoba kontrolująca dokonała wpisu do księgi ewidencji kontroli pod poz. Nr 2/10.

8. Ustalenia kontroli (przeprowadzonej metodą wyrywkową):

REJESTRACJA STANU CYWILNEGO

I. Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów, akta zbiorowe i skorowidze.

Akty urodzeń, małżeństw i zgonów z badanego okresu sporządzane są oddzielnie dla każdego rodzaju aktu (art. 17. ust. 1 PASC). Księgi urodzeń i małżeństw nie są wykorzystywane dłużej niż 5 lat (§ 12 ust. 2 rozporządzenia).

Księgi za poszczególne lata są otwierane i zamykane poprzez naniesienie stosownej adnotacji zgodnie z § 12 rozporządzenia.

Numeracja aktów rozpoczyna się na początku roku kalendarzowego od nr 1 i kończy numerem nadanym ostatniemu aktowi w danym roku. Do ksiąg stanu cywilnego za wymienione lata założone są akta zbiorowe, które oznaczone są numerami nadanymi poszczególnymi aktami stanu cywilnego (§ 15 rozporządzenia), a także prowadzi się skorowidze alfabetyczne (§ 16 rozporządzenia). Akty wypisane są czytelnie pismem ręcznym a od 01 stycznia 2010 roku pismem maszynowym z wykorzystaniem programu komputerowego.

Prowadzone są odrębne księgi oraz akta zbiorowe dla mieszkańców Gminy Radymno oraz mieszkańców Miasta Radymno.

Kontrolą objęte zostały księgi oraz akta zbiorowe sporządzone dla mieszkańców gminy Radymno.



Odnutowano następujące uchybienia:

Księga zgonów dla mieszkańców miasta Radymna prowadzona była za lata 2002-2009 co stanowi naruszenie § 12 ust. 2 rozporządzenia. Księgę wykorzystywać można nie dłużej niż przez okres 5 lat.

II. Księga urodzeń, akta zbiorowe i skorowidze.

W okresie objętym kontrolą nie sporządzono nietranskrybowanych aktów urodzenia.

III. Księga małżeństw, akta zbiorowe i skorowidze.

Kontroli poddane zostały akty sporządzone dla mieszkańców Gminy Radymno. W roku 2007 sporządzono 69 aktów, w roku 2008 sporządzono 84 akty, w roku 2009 sporządzono 78 aktów, a w roku 2010 do dnia poprzedzającego dzień kontroli sporządzono 11 aktów. Kontroli poddano (akty nietranskrybowane): 10 aktów z 2007 roku o Nr 60-69/07/Gm, 9 aktów z 2008 roku o Nr 74-80/08/Gm i Nr 84/08/Gm, 10 aktów z 2009 roku o Nr 69-78/09/Gm, 9 aktów z 2010 roku o Nr 1-4/10/Gm, 6-10/10/Gm.

1. Badane akty wypisane są czytelnie pismem ręcznym a od 01 stycznia 2010 roku pismem maszynowym z wykorzystaniem programu komputerowego. Wolne miejsca w poszczególnych rubrykach aktu, jak również w rubryce "uwagi", zostały zakreślone po sporządzeniu aktu stanu cywilnego w sposób uniemożliwiający dokonanie w tych miejscach jakichkolwiek wpisów (§ 7 ust. 2 rozporządzenia). Nie stwierdzono pomyłek przy sporządzaniu aktów. Stosowano właściwą pisownię dat oraz imion i nazwisk, a także nazw miejscowości - § 2 ust. 3 i § 5 ust. 1 rozporządzenia. Nupturienci spełniali przesłankę wieku wynikającą z art. 10 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego – dalej KRiO. Porównano akty z danymi znajdującymi się w dokumentach stanowiącymi podstawę sporządzenia aktów nie stwierdzając błędów i rozbieżności.

2. W przypadku aktów małżeństw sporządzonych na podstawie zaświadczeń od duchownych (art. 1 § 2 i 3 oraz art. 8 § 2 KRiO) stwierdzono że: małżeństwa zostały zawarte w prawidłowo zakreślonym przez organ USC terminach ważności zaświadczeń stwierdzających brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa (zaświadczenia wydane były z zachowaniem właściwości miejscowej – art. 12 ust. 2 PASC); zachowany był 5 dniowy termin przekazania przez duchownych ww. zaświadczeń Kierownika USC oraz zaświadczeń potwierdzających zawarcie małżeństwa wyznaniowego ze skutkiem cywilnym (art. 8 § 3 KRiO); akty małżeństwa zostały sporządzane w tym samym dniu, w którym zaświadczenia od duchownego wpływały do USC, ewentualnie w następnym dniu roboczym; akty podpisywane były przez powołane do tego osoby.

3. Pod treścią badanych aktów zamieszczone były na bieżąco przypiski (art. 21 ust 3 PASC). W przypadku osoby, której urodzenie zarejestrowano na obszarze kontrolowanego USC fakt zawarcia małżeństwa był odnotowany w formie przypisku także w jej akcie urodzenia. W przypadku osoby, której urodzenie zarejestrowano na obszarze właściwości innego USC, bez zbędnej zwłoki wysyłane jest zawiadomienie o fakcie zawarcia małżeństwa do właściwego USC w celu uzupełnienia przypisku w akcie urodzenia.
4. W aktach zbiorowych badanych aktów znajdują się wymagane dokumenty przedłożone do sporządzenia aktów, naniesienia wzmianki dodatkowej lub uwagi.
5. Do skorowidzów wpisywane są nazwiska i imiona osób, których akty dotyczą.
6. Akty małżeństw zostały przesłane do organu ewidencji ludności oraz dowodów osobistych w okresie do 3 dni od ich sporządzenia

IV. Księga zgonów, akta zbiorowe i skorowidze.

W roku 2007 sporządzono 72 akty, w roku 2008 sporządzono 66 aktów, w roku 2009 sporządzono 58 aktów, a w 2010 roku do dnia poprzedzającego dzień kontroli sporządzono 20 aktów. Kontroli poddano (akty nietranskrybowane): 10 aktów z 2007 roku o Nr 1-7/07/Gm i 9-11/07/Gm, 10 aktów z 2008 roku o Nr 1-10/08/Gm, 10 aktów z 2009 roku o Nr 1-6/09/Gm i 7-11/09/Gm oraz 10 aktów z 2010 roku o Nr 1-10/10/Gm.

1. Badane akty wypisane są czytelnie pismem ręcznym a od 01 stycznia 2010 roku pismem maszynowym z wykorzystaniem programu komputerowego. Wolne miejsca w poszczególnych rubrykach aktu, jak również w rubryce "uwagi", zostały zakreślone po sporządzeniu aktu stanu cywilnego w sposób uniemożliwiający dokonanie w tych miejscach jakichkolwiek wpisów (§ 7 ust. 2 rozporządzenia). Nie stwierdzono pomyłek przy sporządzaniu. Stosowano właściwą pisownię dat oraz imion i nazwisk, a także nazw miejscowości - § 2 ust. 3 i § 5 ust. 1 rozporządzenia. Porównano akty z danymi znajdującymi się w dokumentach stanowiących podstawę sporządzenia aktów (w szczególności daty zgonu w kartach zgonu i aktach zgonów) nie stwierdzając błędów i rozbieżności.
2. Wszystkie akty są sporządzone przez organ właściwy ze względu na miejsce zdarzenia (art. 10 ust. 1 PASC) i podpisane przez powołane do tego osoby i opieczetowane (§ 6 rozporządzenia).
3. Pod treścią badanych aktów zamieszczone były na bieżąco przypiski. W przypadku osoby, której urodzenie zarejestrowano na obszarze kontrolowanego USC fakt zgonu był odnotowany w formie przypisku także w akcie jej urodzenia, a jeżeli osoba w przeszłości zawarła na tym obszarze związek małżeński, także w jej akcie małżeństwa. W przypadku



osoby, której urodzenie lub małżeństwo zarejestrowano na obszarze właściwości innego USC, bez zbędnej zwłoki wysyłane było zawiadomienie o fakcie zgonu do właściwego USC w celu uzupełnienia przypisków w aktach urodzeń lub małżeństw.

3. W aktach zbiorowych badanych aktów znajdują się wymagane dokumenty przedłożone do sporządzenia aktów, naniesienia wzmianki dodatkowej lub uwagi. W przypadku decyzji stanowiących podstawę do naniesienia wzmianek dodatkowych lub uwag, prawidłowo w aktach zbiorowych zalegała cała dokumentacja m.in. wniosek, decyzja, zaś dodatkowy egzemplarz decyzji w teczce rzeczowej.

4. Do skorowidzów wpisywane są nazwiska i imiona osób, których akty dotyczą.

5. Akty zgonów zostały przesłane do organu ewidencji ludności oraz dowodów osobistych w okresie do 3 dni od ich sporządzenia.

V. Szczególne wypadki rejestracji stanu cywilnego - wpisywanie treści zagranicznych aktów stanu cywilnego do polskich ksiąg stanu cywilnego.

Nie jest prowadzona odrębnateczka rzeczowa dotycząca wpisywania treści zagranicznych aktów urodzenia do polskich ksiąg stanu cywilnego. Dokumenty przedłożone do kranstrybji przechowywane są w aktach zbiorowych wraz z aktami nietranskrybowanymi.

1. Sprawdzono dokumentację postępowania administracyjnego oraz sporządzone na jej podstawie akty urodzeń Nr 1-3/07/Gm, 1-3/08/Gm, 1/9/Gm, 3/09/Gm, 9/09/Gm, 1-3/10/Gm stwierdzając, co następuje.

Wnioski o wpisanie zagranicznych aktów urodzeń do polskich ksiąg składały osoby uprawnione, tj. przedstawiciel ustawowy lub jego pełnomocnik. Do wniosków załączone było tłumaczenie tego dokumentu na język polski, dokonane przez tłumacza przysięgłego w Polsce (§ 9 rozporządzenia).

Dane z aktów zagranicznych, w tym w zakresie miejsca urodzenia, przeniesiono do decyzji, a następnie treści aktów w księdze polskiej – stwierdzono następujące uchybienia: w aktach Nr 1/07/Gm i 2/07/Gm wpisano dane nie znajdujące się w zagranicznych aktach podlegających wpisowi (nazwiska rodowe rodziców, miejsce zamieszkania matki).

Decyzje podjął organ właściwy ze względu na miejsce zamieszkania wnioskodawcy (art. 13 PASC). Decyzje zawierają prawidłową podstawę prawną oraz pouczenie o środkach zaskarżenia. Decyzje zostały wydane w ustawowym terminie i doręczone wnioskodawcy.

Podstawa wpisania aktu do księgi odzwierciedlona została prawidłowo w akcie w rubryce „uwagi” (§ 7 ust.1 rozporządzenia).

W przypadku części badanych aktów urodzenia na wniosek osoby, która wcześniej żądała transkrypcji wydano następnie odrębną decyzję o uzupełnieniu aktu (art. 36 PASC). Decyzja jest prawidłowa. Została wydana w ustawowym terminie i doręczona wnioskodawcy. Wzmianki dodatkowe w aktach urodzenia naniesiono zgodnie z decyzjami.

2. Sprawdzono dokumentację postępowania administracyjnego oraz sporządzone na jej podstawie akty małżeństw o Nr: 6-7/07/Gm, 48/07/Gm, Nr 81-84/08/Gm, 8/09/Gm, 42-43/09/Gm, 5/10/Gm, 11/10/Gm stwierdzając, co następuje.

Wnioski o wpisanie zagranicznych aktów małżeństw do polskich ksiąg składały osoby uprawnione, tj. strony osobiście lub przez pełnomocnika. Do wniosków załączone były tłumaczenia transkrybowanych dokumentów na język polski, dokonane przez tłumacza przysięgłego w Polsce (§ 9 rozporządzenia).

Dane z aktu zagranicznego w szczególności w zakresie nazwisk małżonków i dzieci z tego małżeństwa oraz miejsca zawarcia małżeństwa przeniesiono do decyzji a następnie treści aktu w księdze polskiej – prawidłowo (nie stwierdzono rozbieżności)

Decyzje podjął organ właściwy ze względu na miejsce zamieszkania wnioskodawcy (art. 13 PASC). Decyzje zawierają prawidłową podstawę prawną oraz pouczenie o środkach zaskarżenia. Decyzje zostały wydane w ustawowym terminie i doręczone obydwu małżonkom.

Podstawa wpisania aktu do księgi odzwierciedlona została prawidłowo w akcie w rubryce „uwagi” (§ 7 ust.1 rozporządzenia).

W przypadku części badanych aktów małżeństw na wniosek osoby, która wcześniej żądała transkrypcji wydano następnie odrębną decyzję o uzupełnieniu aktu (art. 36 PASC). Decyzja jest prawidłowa. Została wydana w ustawowym terminie i doręczona wnioskodawcy. Wzmianki dodatkowe w aktach urodzenia naniesiono zgodnie z decyzjami.

3. Sprawdzono dokumentację postępowania administracyjnego oraz sporządzone na jej podstawie akty zgonów Nr: 8/07/Gm, 18/07/Gm, 22/07/Gm, 7/9/Gm, w 2008 oraz 2010 roku nie dokonywano transkrypcji aktów zgonu.

Wniosek złożyła osoba uprawniona. Do wniosku załączone zostało tłumaczenie transkrybowanych dokumentów na język polski, dokonane przez tłumacza przysięgłego w Polsce (§ 9 rozporządzenia).

Podstawa wpisania aktu do księgi odzwierciedlona została prawidłowo w akcie w rubryce „uwagi” (§ 7 ust.1 rozporządzenia).

Odnotowano następujące uchybienia:

- w przypadku aktu małżeństwa Nr 81/08/Gm stwierdzono brak oryginału tłumaczenia zagranicznego aktu będącego podstawą wpisu do polskiej księgi, w aktach zbiorowych znajduje się jedynie nie potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia,
- w przypadku aktu małżeństwa Nr 81/08/Gm stwierdzono rozbieżność między danymi podlegającymi wpisaniu na podstawie znajdującej się w aktach zbiorowych decyzji a treścią aktu (data urodzenia),
- w przypadku aktu małżeństwa Nr 84/08/Gm stwierdzono brak podania w aktach zbiorowych,
- w przypadku aktów małżeństwa Nr 7/07/Gm i 48/07/Gm stwierdzono brak w aktach zbiorowych decyzji, na podstawie której zostały uzupełnione akty małżeństwa,
- w przypadku aktu małżeństwa Nr 43/09/Gm i 11/10/Gm stwierdzono brak wpisania do aktu wzmianki o uzupełnieniu aktu na podstawie art. 36 PASC – decyzja znajduje się w aktach zbiorowych,
- w przypadku aktu zgonu Nr 18/07/Gm błędnie wpisano miejsce zgonu, oraz nazwiska rodziców nie znajdujące się na zagranicznym akcie podlegającym wpisowi do polskiej księgi.

VI. Zawiadomienia o przypiskach do aktów stanu cywilnego.

W USC Radymno nie jest prowadzonateczka rzeczowa 5156 dotycząca zawiadomień o przypiskach do akt stanu cywilnego. Sprawdzono akty urodzenia 183/1982, 30/1951 i 242/64 - przypiski nanoszono prawidłowo.

VII. Realizacja obowiązków wynikających z Konwencji Nr 3 Międzynarodowej Komisji Stanu Cywilnego

W wyniku kontroli ustalono, iż Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Radymnie nie realizuje obowiązków wynikających z w/w konwencji.

VIII. Przechowywanie i zabezpieczenie ksiąg.

Nie ma wydzielonego archiwum. Księgi stanu cywilnego i akta zbiorowe przechowywane są w szafach drewnianych znajdujących się w dwóch pomieszczeniach USC. W lokalu urzędu stanu cywilnego jest gaśnica brak natomiast termometru i higrometru.

ZMIANA IMION I NAZWISK

W teczce rzeczowej Nr 5139 dotyczącej spraw z zakresu zmiany imion i nazwisk zarejestrowano w okresie objętym kontrolą łącznie 22 sprawy: w 2007 roku – 9, w 2008 – 7, w 2009 – 6, w 2010 – 0.



Sprawdzono sprawy o nr USC 5139-7/09, USC 5139-8/07, USC 5139-9/07, USC.5139-4/08, USC.5139-6/08, USC.5139-7/08, USC.5139-4/09, USC.5139-5/09, USC.5139-6/09. Podania składały osoby uprawnione. Decyzję podjął organ właściwy ze względu na miejsce zamieszkania wnioskodawcy (art. 12 ustawy ZIN). Decyzje zawierają prawidłową podstawę prawną oraz pouczenie o środkach zaskarżenia. Decyzje zostały wydane w ustawowym terminie i doręczone stronie. Informację o zmianach wysłano do adresatów określonych w art. 13 ustawy ZIN.

WNIOSKI DOTYCZĄCE USUNIĘCIA STWIERDZONYCH NIEPRAWIDŁOŚCI

Dopilnować, ażeby w przyszłości:

- **wszystkie** wymagane prawem dokumenty związane z aktem stanu cywilnego znajdowały się w odpowiedniej teczce rzeczowej w aktach zbiorowych,
- księgi stanu cywilnego były prowadzone nie dłużej niż 5 lat od momentu ich otwarcia,
- do aktów stanu cywilnego sporządzanych w wyniku transkrypcji aktu zagranicznego wpisywać wyłącznie dane znajdujące się w akcie zagranicznym i wymagane przez polskie prawo, informując jednocześnie stronę o możliwości uzupełnienia danych, które wpisane zostać nie mogły a na podstawie obowiązujących przepisów powinny znaleźć się w akcie stanu cywilnego,
- **wszystkie** decyzje ostateczne były wpisywane we wzmianki marginesowe aktu.

Osobą odpowiedzialną za powstałe uchybienia jest Pan Henryk Nepelski - Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Radymnie.

Na tym protokół zakończono.

Kierownik podmiotu kontrolowanego poinformowany został o uprawnieniach, jakie mu przysługują na podstawie ustawy z dnia 23.01.2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206), tj. o prawie:

1/ odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia Wojewodzie Podkarpackiemu, w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienia przyczyn tej odmowy (art. 44 ust. 3 ustawy).

2/ zgłoszenia Wojewodzie Podkarpackiemu, przed podpisaniem protokołu kontroli, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, umotywowanych pisemnych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli (art. 44 ust. 4 i 6 ustawy)



W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi podmiotu kontrolowanego stanowiska Wojewody Podkarpackiego wobec zastrzeżeń (art. 44 ust. 13 ustawy).

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w dniu 13.05.2010 r. z których jeden wysłano do jednostki kontrolowanej.

Protokół otrzymałem i podpisałem Radymno, dnia ~~2010-05-20~~ 2010 r.

Kontrolowany
/ kier. jednostki / BURMISTRZ
MIASTA RADYMNO

BURMISTRZ

mgr Wiesław Pirożek



Kontrolujący
starszy referent
w Wydziale Spraw Obywatelskich
i Cudzoziemców
Lukasz Pietruszka
Łukasz Pietruszka

