

**Protokół
kontroli problemowej**

1. Jednostka kontrolowana:

Urząd Stanu Cywilnego w Brzozowie, 36-200 Brzozów, ul. Armii krajowej 1, wchodzący w skład Urzędu Miejskiego w Brzozowie.

2. Kierownik jednostki kontrolowanej:

Pan Józef Rzepka – Burmistrz Miasta Brzozów, wybrany na stanowisko burmistrza w 2006 roku i pełniący tą funkcję w całym okresie objętym kontrolą.

Pani Halina Wróbel - Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Brzozowie powołana na to stanowisko uchwałą z dnia 29 czerwca 2000 roku Nr XVII/209/10, pełniąca funkcję od dnia 01 lipca 2000 roku do dnia kontroli

Pani Magdalena Dąbrowska – Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Brzozowie powołana na to stanowisko uchwałą z dnia 10 kwietnia 2008 roku XVII/114/2008, pełniąca funkcję od dnia 11 kwietnia 2008 do dnia kontroli.

3. Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 09.08.2010 r.

4. Przeprowadzający kontrolę:

Łukasz Pietruszka – inspektor w Oddziale Nadzoru nad Urzędami Stanu Cywilnego, Ewidencją Ludności i Spraw Wewnętrznych Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie, legitymujący się upoważnieniem Wojewody Podkarpackiego z dnia 26 lipca 2010 r. Nr O.III.0939-32/10.

5. Podstawa prawna do kontroli:

- art 8 ust. 3 ustawy z dnia z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. z 2004 r. Nr 161, poz. 1688 z późn. zm.) – dalej „PASC”,
- § 24 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz.U. Nr 136, poz. 884 z późn. zm.) – dalej „rozporządzenie”,
- art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (Dz.U. z 2008 Nr 220, poz. 1414) – dalej „ustawa ZIN”



- art. 28 ust. 1 pkt 2, ust. 3 pkt 2, art. 30 ust. 1 pkt 2, ust. 3 pkt 1, art. 36, art. 44 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),

- rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 czerwca 2009 r. w sprawie kontroli prowadzonej przez wojewodę (Dz. U. z 2009 r. Nr 106, poz. 884).

6. Przedmiot i okres objęty kontrolą:

Realizacja zadań wynikających z ustaw: PASC oraz ZIN.

Okres objęty kontrolą: 01 stycznia 2008 r. - do 08 sierpnia 2010 r. tj. do dnia poprzedzającego dzień kontroli.

Poprzednia kontrola była przeprowadzona w dniu 08 marca 2007 r. W protokole O III 0939/12/07 nie wykazano uchybień.

7. Osoba kontrolująca dokonała wpisu do księgi ewidencji kontroli pod poz. Nr 4/10.

8. Ustalenia kontroli (przeprowadzonej metodą wyrywkową):

REJESTRACJA STANU CYWILNEGO

I. Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów, akta zbiorowe i skorowidze.

Akty urodzeń, małżeństw i zgonów z badanego okresu sporządzane są oddzielnie dla każdego rodzaju aktu (art. 17. ust. 1 PASC). Księgi nie są wykorzystywane dłużej niż 5 lat (§ 12 ust. 2 rozporządzenia). Rejestracja stanu cywilnego prowadzona do dnia 05 września 2007 r. ręcznie, od 06 września 2007 r. prowadzona w systemie komputerowym.

Księgi za poszczególne rok są otwierane i zamykane poprzez naniesienie stosownej adnotacji zgodnie z § 12 rozporządzenia

Numeracja aktów rozpoczyna się na początku roku kalendarzowego od nr 1 i kończy numerem nadanym ostatniemu aktowi w danym roku. Do ksiąg stanu cywilnego za wymienione lata założone są akta zbiorowe, które oznaczone są numerami nadanymi poszczególnymi aktami stanu cywilnego (§ 15 rozporządzenia), a także prowadzi się skorowidze alfabetyczne (§ 16 rozporządzenia).

II. Księga urodzeń, akta zbiorowe i skorowidze.

W roku 2008 sporządzono 1019 aktów. W roku 2009 sporządzono 972 akty, a w roku 2010 do dnia poprzedzającego dzień kontroli sporządzono 631 aktów.

Kontroli poddano (akty nietranskrybowane): 10 aktów z roku 2008 o Nr 1-10, 10 aktów z roku 2009 o Nr 1-10 i 10 aktów z 2010 r. o Nr 621-631/10.

1. Badane akty wypisane są czytelnie pismem ręcznym, następnie od wprowadzenia systemu komputerowego pismem maszynowym. Wolne miejsca w poszczególnych rubrykach aktu, jak również w rubryce "uwagi", zostały zakreślone po sporządzeniu aktu stanu cywilnego w sposób uniemożliwiający dokonanie w tych miejscach jakichkolwiek wpisów (§ 7 ust. 2 rozporządzenia). Nie stwierdzono pomyłek przy sporządzaniu aktów. Stosowano właściwą pisownię dat oraz imion i nazwisk, a także nazw miejscowości - § 2 ust. 3 i § 5 ust. 1 rozporządzenia. Porównano akty z danymi znajdującymi się w dokumentach stanowiących podstawę sporządzenia aktów nie stwierdzając błędów i rozbieżności.

2. Wszystkie akty są sporządzone przez organ właściwy ze względu na miejsce zdarzenia (art. 10 ust. 1 PASC) i podpisane przez powołane do tego osoby i opieczetowane (§ 6 rozporządzenia)

3. W aktach zbiorowych badanych aktów znajdują się wymagane dokumenty przedłożone do sporządzenia aktów, naniesienia wzmianki dodatkowej lub uwagi. W przypadku decyzji stanowiących podstawę do naniesienia wzmianek dodatkowych lub uwag, prawidłowo w aktach zbiorowych zalegała cała dokumentacja m.in wniosek, decyzja, zaś dodatkowy egzemplarz decyzji we właściwej teczce rzeczowej

W kontrolowanych aktach nie stwierdzono uchybień.

4. Do skorowidzów wpisywane są nazwiska i imiona osób, których akty dotyczą

5. W przypadku aktu urodzenia Nr 7/08 wpisany został wyrok o zaprzeczenie ojcostwa, następnie kierownik USC przyjął oświadczenie o uznaniu dziecka. Wzmianki dodatkowe w akcie urodzenia naniesiono zgodnie wydanym wyrokiem oraz przyjętym oświadczeniem.

6. Akty urodzeń zostały przesłane do organu ewidencji ludności (okoliczność tę potwierdza pieczęć stanowiska ewidencji ludności w/m, dowód nadania przesyłki, zwrotne potwierdzenie odbioru).

III. Księga małżeństw, akta zbiorowe i skorowidze.

W roku 2008 sporządzono 242 akty. W roku 2009 sporządzono 223 akty, w roku 2010 do dnia poprzedzającego dzień kontroli sporządzono 117 aktów. Kontroli poddano (akty nietranskrybowane): 10 aktów z 2008 roku Nr 1-10/08, 10 aktów z 2009 roku Nr 1-10/09, oraz 10 aktów z 2010 roku o Nr 1-2/10 i 5-12/10.

1. Badane akty wypisane są czytelnie pismem ręcznym, następnie od wprowadzenia systemu komputerowego pismem maszynowym. Wolne miejsca w poszczególnych rubrykach aktu,

jak również w rubryce "uwagi", zostały zakreślone po sporządzeniu aktu stanu cywilnego w sposób uniemożliwiający dokonanie w tych miejscach jakichkolwiek wpisów (§ 7 ust. 2 rozporządzenia). Nie stwierdzono pomyłek przy sporządzaniu aktów. Stosowano właściwą pisownię dat oraz imion i nazwisk, a także nazw miejscowości - § 2 ust. 3 i § 5 ust. 1 rozporządzenia. Nupturienti spełniali przesłankę wieku wynikającą z art. 10 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego – dalej KRiO. Porównano akty z danymi znajdującymi się w dokumentach stanowiącymi podstawę sporządzenia aktów nie stwierdzając rozbieżności.

2. W przypadku aktów małżeństw sporządzonych na podstawie zaświadczeń od duchownych (art. 1 § 2 i 3 oraz art. 8 § 2 KRiO) stwierdzono, że: małżeństwa zostały zawarte w prawidłowo zakreślonym przez organ USC terminach ważności zaświadczeń stwierdzających brak okoliczności wyłącających zawarcie małżeństwa (zaświadczenia wydane były z zachowaniem właściwości miejscowej – art. 12 ust. 2 PASC); zachowany był 5 dniowy termin przekazania przez duchownych w/w. zaświadczeń Kierownika USC oraz zaświadczeń potwierdzających zawarcie małżeństwa wyznaniowego ze skutkiem cywilnym (art. 8 § 3 KRiO); akty małżeństwa zostały sporządzane w tym samym dniu, w którym zaświadczenia od duchownego wpływały do USC, ewentualnie w następnym dniu roboczym; akty podpisywane były przez powołane do tego osoby.

3. Pod treścią badanych aktów zamieszczone były na bieżąco przypiski (art. 21 ust. 3 PASC). W przypadku osoby, której urodzenie zarejestrowano na obszarze kontrolowanego USC fakt zawarcia małżeństwa był odnotowany w formie przypisku także w jej akcie urodzenia. W przypadku osoby, której urodzenie zarejestrowano na obszarze właściwości innego USC, bez zbędnej zwłoki wysyłane jest zawiadomienie o fakcie zawarcia małżeństwa do właściwego USC w celu uzupełnienia przypisku w akcie urodzenia.

4. W aktach zbiorowych badanych aktów znajdują się wymagane dokumenty przedłożone do sporządzenia aktów, naniesienia wzmianki dodatkowej lub uwagi. W przypadku decyzji stanowiących podstawę do naniesienia wzmianek dodatkowych lub uwag, prawidłowo w aktach zbiorowych zalegała cała dokumentacja m.in. wniosek, decyzja. Kopia decyzji znajdowała się również w odpowiedniej teczce rzeczowej.

5. Do skorowidzów wpisywane są nazwiska i imiona osób, których akty dotyczą.

6. Akty małżeństw zostały przesłane do organu ewidencji ludności oraz dowodów osobistych w okresie do 3 dni od ich sporządzenia.

IV. Księga zgonów, akta zbiorowe i skorowidze.

W roku 2008 sporządzono 503 akty. W roku 2009 sporządzono 499 aktów, a w 2010 roku do dnia poprzedzającego dzień kontroli sporządzono 357 aktów. Kontroli poddano (akty nietranskrybowane): 10 aktów z 2008 roku o Nr 1-10/08, 10 aktów z 2009 roku o Nr 330-340/09 oraz 10 aktów z 2010 roku o Nr 69-79/10.

1. Badane akty wypisane są czytelnie piśmem ręcznym, następnie od wprowadzenia systemu komputerowego piśmem maszynowym. Wolne miejsca w poszczególnych rubrykach aktu, jak również w rubryce "uwagi", zostały zakreślone po sporządzeniu aktu stanu cywilnego w sposób uniemożliwiający dokonanie w tych miejscach jakichkolwiek wpisów (§ 7 ust. 2 rozporządzenia). Nie stwierdzono pomyłek przy sporządzaniu aktów. Stosowano właściwą pisownię dat oraz imion i nazwisk, a także nazw miejscowości - § 2 ust. 3 i § 5 ust. 1 rozporządzenia. Porównano akty z danymi znajdującymi się w dokumentach stanowiących podstawę sporządzenia aktów (w szczególności daty zgonu w kartach zgonu i aktach zgonów).

2. Wszystkie akty są sporządzone przez organ właściwy ze względu na miejsce zdarzenia (art. 10 ust. 1 PASC) i podpisane przez powołane do tego osoby i opieczątowane (§ 6 rozporządzenia).

3. Pod treścią badanych aktów zamieszczone były na bieżąco przypiski. W przypadku osoby, której urodzenie zarejestrowano na obszarze kontrolowanego USC fakt zgonu był odnotowany w formie przypisku także w akcie jej urodzenia, a jeżeli osoba w przeszłości zawarła na tym obszarze związek małżeński, także w jej akcie małżeństwa. W przypadku osoby, której urodzenie lub małżeństwo zarejestrowano na obszarze właściwości innego USC, bez zbędnej zwłoki wysyłane było zawiadomienie o fakcie zgonu do właściwego USC w celu uzupełnienia przypisków w aktach urodzeń lub małżeństw.

3. W aktach zbiorowych badanych aktów znajdują się wymagane dokumenty przedłożone do sporządzenia aktów.

4. Do skorowidzów wpisywane są nazwiska i imiona osób, których akty dotyczą.

5. Akty zgonów zostały przesłane do organu ewidencji ludności oraz dowodów osobistych w okresie do 3 dni od ich sporządzenia.

V. Szczególne wypadki rejestracji stanu cywilnego - wpisywanie treści zagranicznych aktów stanu cywilnego do polskich ksiąg stanu cywilnego.

Prowadzona jest odrębna teczka rzeczowa dotycząca wpisywania treści zagranicznych aktów urodzenia do polskich ksiąg stanu cywilnego (USC 5150). Dokumenty przedłożone do transkrypcji przechowywane są w aktach zbiorowych wraz z aktami nietranskrybowanymi.

W 2008 roku sporządzono 49 aktów (30 aktów urodzeń, 14 aktów małżeństw, 5 aktów zgonu), w roku 2009 sporządzono 61 aktów (45 aktów urodzeń, 12 aktów małżeństw, 4 akty zgonu), a w 2010 roku do dnia poprzedzającego dzień kontroli transkrybowano 45 aktów (32 akty urodzeń, 11 aktów małżeństw, 2 aktów zgonu).

1. Sprawdzono dokumentację postępowania administracyjnego oraz sporządzone na jej podstawie akty urodzeń Nr 15/08, 84/08, 192/08, 12/09, 26/09, 64/09, 576/10, 587/10, 628/10 stwierdzając, co następuje.

Wnioski o wpisanie zagranicznych aktów urodzeń do polskich ksiąg składały osoby uprawnione, tj. przedstawiciel ustawowy lub jego pełnomocnik.

Do wniosków załączone było tłumaczenie tego dokumentu na język polski, dokonane przez tłumacza przysięgłego w Polsce lub polskiego konsula za granicą (§ 9 rozporządzenia).

Dane z aktów zagranicznych, w tym w zakresie miejsca urodzenia, przeniesiono do decyzji, a następnie treści aktów w księdze polskiej – prawidłowo.

Decyzje podjął organ właściwy ze względu na miejsce zamieszkania wnioskodawcy (art. 13 PASC). Decyzje zawierają prawidłową podstawę prawną oraz pouczenie o środkach zaskarżenia. Decyzje zostały wydane w ustawowym terminie i doręczone wnioskodawcy.

Podstawa wpisania aktu do księgi odzwierciedlona została prawidłowo w akcie w rubryce „uwagi” (§ 7 ust.1 rozporządzenia).

W przypadku części badanych aktów urodzenia na wniosek osoby, która wcześniej żądała transkrypcji wydano następnie odrębną decyzję o uzupełnieniu aktu (art. 36 PASC). Decyzja jest prawidłowa. Została wydana w ustawowym terminie i doręczona wnioskodawcy. Wzmianki dodatkowe w aktach urodzenia naniesiono zgodnie z decyzjami.

2. Sprawdzono dokumentację postępowania administracyjnego oraz sporządzone na jej podstawie akty małżeństw Nr 27/09, 67/09, 68/09, 3/10, 4/10, 12/10 stwierdzając, co następuje.

Wnioski o wpisanie zagranicznych aktów małżeństw do polskich ksiąg składały osoby uprawnione, tj. strony osobiście lub przez pełnomocnika. Do wniosków załączone były tłumaczenia transkrybowanych dokumentów na język polski, dokonane przez tłumacza przysięgłego w Polsce (§ 9 rozporządzenia).

Dane z aktu zagranicznego w szczególności w zakresie nazwisk małżonków i dzieci z tego małżeństwa oraz miejsca zawarcia małżeństwa przeniesiono do decyzji a następnie treści aktu w księdze polskiej – prawidłowo.



Decyzje podjął organ właściwy ze względu na miejsce zamieszkania wnioskodawcy (art. 13 PASC). Decyzje zawierają prawidłową podstawę prawną oraz pouczenie o środkach zaskarżenia. Decyzje zostały wydane w ustawowym terminie i doręczone obydwu małżonkom.

Podstawa wpisania aktu do księgi odzwierciedlona została prawidłowo w akcie w rubryce „uwagi” (§ 7 ust.1 rozporządzenia).

W przypadku części badanych aktów małżeństw na wniosek osoby, która wcześniej żądała transkrypcji wydano następnie odrębną decyzję o uzupełnieniu aktu (art. 36 PASC). Decyzja jest prawidłowa. Została wydana w ustawowym terminie i doręczona wnioskodawcy. Wzmianki dodatkowe w aktach urodzenia naniesiono zgodnie z decyzjami.

Stwierdzono następujące rozbieżności:

- w akcie Nr 3/10 rozbieżność znajdowała się w imieniu kobiety. W rubryce aktu zagranicznego określającej imię kobiety znajduje się dwa imiona: Donata Katarzyna, w akcie wpisanym w polską księgę stanu cywilnego znajduje się jedynie jedno imię: Donata. W aktach zbiorowych aktu małżeństwa Nr 3/10 znajduje się kserokopia aktu zagranicznego podlegającego wpisowi, podczas gdy w aktach zbiorowych ma znajdować się oryginał takiego aktu. Błędnie podana została również podstawa prawna wpisania w/w aktu: art. 35 PASC. Przepis ten zastosowanie ma w sytuacjach, gdy akt „został sporządzony za granicą, a uzyskanie odpisu aktu jest niemożliwe lub związane z poważnymi trudnościami”. W przypadku w/w aktu sytuacja taka nie miała miejsca, ponieważ strona była w posiadaniu odpisu aktu zagranicznego i należało przyjąć od niej jedynie akt oryginalny.
- w akcie Nr 4/10 stwierdzono brak w aktach zbiorowych aktu urodzenia będącego podstawą uzupełnienia braków w transkrybowanym akcie.

3. Sprawdzono dokumentację postępowania administracyjnego oraz sporządzone na jej podstawie akt zgonu Nr 148/08, 181/08, 343/08, 80/09, 206/09, 342/09, 202/10, 286/10

Wnioski składały osoby uprawnione, tj. strony osobiście lub przez pełnomocnika. Do wniosku załączone zostało tłumaczenie transkrybowanych dokumentów na język polski, dokonane przez tłumacza przysięgłego w Polsce (§ 9 rozporządzenia).

Podstawa wpisania aktu do księgi odzwierciedlona została prawidłowo w akcie w rubryce „uwagi” (§ 7 ust 1 rozporządzenia).

Stwierdzono następujące uchybienia:

- w akcie Nr 148/08 dokonano sprostowania w trybie art. 28 PASC znajdującego się w zagranicznym akcie zgonu imienia Lucy na imię Ludwika. Sprostowanie takie było

niedopuszczalne, ponieważ imię Lucy wpisane zostało do polskiego aktu zgodnie z aktem zagranicznym podlegającym wpisowi i nie było to błędem.

- w akcie zgonu Nr 181/08 wpisano imię „Edward Marian”, pomimo iż zagranicznym akcie zgonu znajdowało się imię „Edward M.”. W takim wypadku należało na gruncie art. 73 par 1 PASC wpisać jedynie dane znajdujące się w zagranicznym akcie oraz dane podlegające wpisowi do aktu zgonu – w tym wypadku jedynie imię Edward, ponieważ „M.” jako inicjał nie podlega wpisowi. Następnie na gruncie art. 36 PASC należało na podstawie aktu urodzenia bądź małżeństwa uzupełnić akt zgonu o drugie imię.

VI. Zawiadomienia o przypiskach do aktów stanu cywilnego.

Sprawdzono teczkę rzeczową dotyczącą zawiadomień o przypiskach do akt stanu cywilnego. Sprawdzono przypiski w aktach urodzenia Nr 455/1972, 280/1984 oraz 444/1985, - przypiski nanoszono prawidłowo

VII. Realizacja obowiązków wynikających z Konwencji Nr 3 Międzynarodowej Komisji Stanu Cywilnego

W wyniku kontroli ustalono, iż obowiązki wynikające z w/w konwencji są realizowane przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego.

VIII. Przechowywanie i zabezpieczenie ksiąg.

Księgi stanu cywilnego oraz akta zbiorowe znajduje się w pomieszczeniu na czas remontu urzędu miejskiego w pomieszczeniach zastępczych. Księgi stanu cywilnego znajdują się w pomieszczeniu, w którym przyjmowani są interesanci w szafach drewnianych zamykanych na klucz. Akta zbiorowe znajdują się w odrębnym, wydzielonym pomieszczeniu. Pozostałe akta zbiorowe przechowywane są w odrębnym pomieszczeniu będącym archiwum Urzędu. W lokalu urzędu stanu cywilnego znajduje się: gaśnica termometr oraz higrometr.

ZMIANA IMION I NAZWISK

W tezcze rzeczowej Nr 5135 dotyczącej spraw z zakresu zmiany imion i nazwisk zarejestrowano w okresie objętym kontrolą łącznie 23 sprawy: w roku 2008 – 8 spraw, w roku 2009 – 5 spraw oraz w roku 2010 10 spraw

Sprawdzono sprawy o Nr USC.5135/1/08, USC.515/2/08, USC.5135/3/08, USC.5135/3/09, USC.5135/4/09, USC.5135/5/09, USC.5135/8/10, USC.5135/9/10, USC.5135/10/10. Podania składały osoby uprawnione. Decyzję podjął organ właściwy ze

względu na miejsce zamieszkania wnioskodawcy (art. 12 ustawy ZIN). Decyzje zawierają prawidłową podstawę prawną oraz pouczenie o środkach zaskarżenia. Decyzje zostały wydane w ustawowym terminie i doręczone stronie. Informację o zmianach wysłano do adresatów określonych w art. 13 ustawy ZIN.

WNIOSKI DOTYCZĄCE USUNIĘCIA STWIERDZONYCH NIEPRAWIDŁOWOŚCI

Dopilnować, ażeby w przyszłości,

- w trybie art. 28 PASC prostować jedynie oczywiste błędy pisarskie (akt zgonu Nr 148/08),

- w trybie art. 35 odtwarzać jedynie akty, których strona nie jest w stanie uzyskać w żaden inny sposób nie w sytuacji, gdy strona nie chce zostawić w aktach zbiorowych posiadanego przez siebie oryginału aktu zagranicznego (akt małżeństwa Nr 3/10),

- w przypadku, gdy akt podlegający transkrypcji zawiera dane w formie, której nie przewiduje polskie prawo akt polski sporządzać bez tych danych uzupełniając go następnie odrębną decyzją w trybie art. 36 PASC na podstawie przedstawionych przez stronę bądź będących w posiadaniu USC innych aktów stanu cywilnego (akt zgonu 181/08),

- w decyzji wydanej na gruncie art. 73 par. 1 zawierać wszystkie dane podlegające wpisowi do polskich ksiąg, które zawiera akt zagraniczny podlegający wpisowi (akt małżeństwa Nr 3/10),

Osobą odpowiedzialną za powstałe uchybienia jest Pani Halina Wióbel - Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Brzozowie.

Na tym protokół zakończono.

Kierownik podmiotu kontrolowanego poinformowany został o uprawnieniach, jakie mu przysługują na podstawie ustawy z dnia 23.01.2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206), tj. o prawie:

1/ odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia Wojewodzie Podkarpackiemu, w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienia przyczyn tej odmowy (art. 44 ust. 3 ustawy).

2/ zgłoszenia Wojewodzie Podkarpackiemu, przed podpisaniem protokołu kontroli, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, umotywowanych pisemnych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli (art. 44 ust. 4 i 6 ustawy).

W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi podmiotu kontrolowanego stanowiska Wojewody Podkarpackiego wobec zastrzeżeń (art. 44 ust. 13 ustawy).

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w dniu 20 sierpnia 2010 r., z których jeden wysłano do jednostki kontrolowanej.

Protokół otrzymałem i podpisałem Bizożów, dnia 23, 08 2010 r.

Kontrolowany
/ kier. jednostki /

BURMISTRZ


mgr Józef Bizoż

Kontrolujący

inspektor
w Wydziale Spraw Obywatelskich
i Cudzoziemców


Łukasz Pietruszka



