

**Protokół
kontroli problemowej**

1. Jednostka kontrolowana:

Urząd Stanu Cywilnego w Lutowiskach, 38-713 Lutowiska 14, wchodzący w skład Urzędu Gminy w Lutowiskach

2. Kierownik jednostki kontrolowanej:

Pan Krzysztof Mróz – Wójt Gminy Lutowiska, wybrany na to stanowisko dnia 21 listopada 2010 roku.

Pani Ewa Kita - Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Lutowiskach, powołana na to stanowisko uchwałą Rady Gminy Lutowiska z dnia 26 sierpnia 1994 roku, nr: III/15/04.

Pani Anna Steciuk – Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Lutowiskach, powołana na to stanowisko uchwałą Rady Gminy Lutowiska z dnia 26 sierpnia 1994 roku, nr: III/15/04.

3. Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 12.09.2011 r.

4. Przeprowadzający kontrolę:

Łukasz Pietruszka – inspektor w Oddziale Nadzoru nad Urzędami Stanu Cywilnego, Ewidencją Ludności i Spraw Wewnętrznych Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie, legitymujący się upoważnieniem Wojewody Podkarpackiego z dnia 12 lipca 2011 r. Nr O III 431.39 2011.

5. Podstawa prawna do kontroli:

- art 8 ust. 3 ustawy z dnia z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. z 2004 r. Nr 161, poz. 1688 z późn. zm.) – dalej „PASC”,

- § 24 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz.U. Nr 136, poz. 884 z późn. zm.) – dalej „rozporządzenie”,

- art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (Dz.U. z 2008 Nr 220, poz. 1414) – dalej „ustawa ZIN”

- art. 28 ust. 1 pkt 2, ust. 3 pkt 2, art. 30 ust. 1 pkt 2, ust. 3 pkt 1, art. 36, art. 44 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),
- rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 czerwca 2009 r. w sprawie kontroli prowadzonej przez wojewodę (Dz. U. z 2009 r. Nr 106, poz. 884).

6. Przedmiot i okres objęty kontrolą:

Rejestracja stanu cywilnego oraz zmiana imion i nazwisk – realizowane na podstawie PASC oraz ZIN

Okres objęty kontrolą: 1 stycznia 2009 r. - do 11 września 2011 r. (tj. do dnia poprzedzającego kontrolę)

Poprzednia kontrola przeprowadzona została dnia 27 sierpnia 2007 roku (O.III-0932/59/07) – w protokole tym nie wykazano uchybień.

7. Osoba kontrolująca dokonała wpisu do księgi ewidencji kontroli pod poz. Nr 2/11

8. Ustalenia kontroli (przeprowadzonej metodą wytywkową):

REJESTRACJA STANU CYWILNEGO

I. Księgi urodzeń, małżeństw i zgonów, akta zbiorowe i skorowidze.

Akty urodzeń, małżeństw i zgonów z badanego okresu sporządzane są oddzielnie dla każdego rodzaju aktu (art. 17. ust. 1 PASC). Księgi stanu cywilnego wykorzystywana są nie dłużej niż 5 lat (§ 12 ust. 2 rozporządzenia). Całość rejestracji stanu cywilnego prowadzona jest ręcznie. Urząd nie posiada systemu komputerowego do rejestracji stanu cywilnego.

Księgi za poszczególne lata są otwierane i zamykane poprzez naniesienie stosownej adnotacji zgodnie z § 12 rozporządzenia.

Numeracja aktów rozpoczyna się na początku roku kalendarzowego od nr 1 i kończy numerem nadanym ostatniemu aktowi w danym roku. Do ksiąg stanu cywilnego za wymienione lata założone są akta zbiorowe, które oznaczone są numerami nadanymi poszczególnym aktom stanu cywilnego (§ 15 rozporządzenia). Prowadzone są skorowidze alfabetyczne (§ 16 rozporządzenia).

II. Księga urodzeń, akta zbiorowe i skorowidze.

W roku 2009 sporządzono 4 akty urodzeń, w 2010 roku 3 akty, a w 2011 do dnia poprzedzającego kontrolę 1 akt.

W okresie objętym kontrolą nie sporządzono aktów urodzeń w trybie art. 38 PASC.

III. Księga małżeństw, akta zbiorowe i skorowidze.

W 2009 sporządzono 24 akty małżeństw, w 2010 roku 22 akty a w roku 2011 do dnia poprzedzającego kontrolę 7 aktów. Kontroli poddano akty nietranskrybowane: 10 aktów z 2009 roku o Nr 11-20/2009, 10 aktów z 2010 roku o Nr 1-10/2010 oraz 7 aktów z 2011 roku o Nr 1-7/2011

1. Badane akty sporządzone są czytelnie pismem ręcznym. Wolne miejsca w poszczególnych rubrykach aktu, jak również w rubryce "uwagi", zostały zakreślone po sporządzeniu aktu stanu cywilnego w sposób uniemożliwiający dokonanie w tych miejscach jakichkolwiek wpisów (§ 7 ust. 2 rozporządzenia). Nie stwierdzono pomyłek przy sporządzaniu aktu. Stosowano właściwą pisownię dat oraz imion i nazwisk, a także nazw miejscowości - § 2 ust. 3 i § 5 ust. 1 rozporządzenia. Nupturienti spełniali przesłankę wieku wynikającą z art. 10 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego – dalej KRiO. Porównano akty z danymi znajdującymi się w dokumentach stanowiącymi podstawę sporządzenia aktów nie stwierdzając rozbieżności.

2. W przypadku aktów małżeństw sporządzonych na podstawie zaświadczeń od duchownych (art. 1 § 2 i 3 oraz art. 8 § 2 KRiO) stwierdzono, że: małżeństwa zostały zawarte w prawidłowo zakreślonym przez organ USC terminach ważności zaświadczeń stwierdzających brak okoliczności wykluczających zawarcie małżeństwa (zaświadczenia wydane były z zachowaniem właściwości miejscowej – art. 12 ust. 2 PASC); zachowany był 5 dniowy termin przekazania przez duchownych w/w zaświadczeń Kierownika USC oraz zaświadczeń potwierdzających zawarcie małżeństwa wyznaniowego ze skutkiem cywilnym (art. 8 § 3 KRiO); akty małżeństwa zostały sporządzane w tym samym dniu, w którym zaświadczenia od duchownego wpływały do USC, ewentualnie w następnym dniu roboczym; akty podpisywane były przez powołane do tego osoby.

3. Pod treścią badanych aktów zamieszczone były na bieżąco przypiski (art. 21 ust. 3 PASC). W przypadku osoby, której urodzenie zarejestrowano na obszarze kontrolowanego USC fakt zawarcia małżeństwa był odnotowany w formie przypisku także w jej akcie urodzenia. W przypadku osoby, której urodzenie zarejestrowano na obszarze właściwości innego USC, bez zbędnej zwłoki wysyłane jest zawiadomienie o fakcie zawarcia małżeństwa do właściwego USC w celu uzupełnienia przypisku w akcie urodzenia.

4. W aktach zbiorowych badanych aktów znajdują się wymagane dokumenty przedłożone do sporządzenia aktów, naniesienia wzmianki dodatkowej lub uwagi. W przypadku decyzji stanowiących podstawę do naniesienia wzmianek dodatkowych lub uwag, prawidłowo w aktach zbiorowych zalegała cała dokumentacja m.in. wniosek, decyzja. Kopia decyzji znajdowała się również w odpowiedniej teczce rzeczowej.

5. Do skorowidzów wpisywane są nazwiska i imiona osób, których akty dotyczą
6. Akty małżeństw zostały przesłane do organu ewidencji ludności oraz dowodów osobistych w okresie do 3 dni od ich sporządzenia.

W analizowanych aktach nie stwierdzono uchybień.

IV. Księga zgonów, akta zbiorowe i skorowidze.

W 2009 roku sporządzono 13 aktów zgonu, w 2010 roku 7 aktów, a w roku 2011 do dnia poprzedzającego kontrolę 5 aktów. Kontroli poddano akty nietranskrybowane: 10 aktów z 2009 roku o Nr 1-10/2009, 6 aktów z 2010 roku o Nr 1-2/2010 i 4-7/2010 oraz 5 aktów z 2011 roku o Nr 1-5/2011.

1. Badane akty sporządzone czytelnie pismem ręcznym. Wolne miejsca w poszczególnych rubrykach aktu, jak również w rubryce "uwagi", zostały zakreślone po sporządzeniu aktu stanu cywilnego w sposób uniemożliwiający dokonanie w tych miejscach jakichkolwiek wpisów (§ 7 ust. 2 rozporządzenia). Nie stwierdzono pomyłek przy sporządzaniu aktów. Stosowano właściwą pisownię dat oraz imion i nazwisk, a także nazw miejscowości - § 2 ust. 3 i § 5 ust. 1 rozporządzenia. Porównano akty z danymi znajdującymi się w dokumentach stanowiących podstawę sporządzenia aktów (w szczególności daty zgonu w kartach zgonu i aktach zgonów).

2. Wszystkie akty są sporządzone przez organ właściwy ze względu na miejsce zdarzenia (art. 10 ust. 1 PASC) i podpisane przez powołane do tego osoby i opieczetowane (§ 6 rozporządzenia).

3. Pod treścią badanych aktów zamieszczone były na bieżąco przypiski. W przypadku osoby, której urodzenie zarejestrowano na obszarze kontrolowanego USC fakt zgonu był odnotowany w formie przypisku także w akcie jej urodzenia, a jeżeli osoba w przeszłości zawarła na tym obszarze związek małżeński, także w jej akcie małżeństwa. W przypadku osoby, której urodzenie lub małżeństwo zarejestrowano na obszarze właściwości innego USC, bez zbędnej zwłoki wysyłane było zawiadomienie o fakcie zgonu do właściwego USC w celu uzupełnienia przypisków w aktach urodzeń lub małżeństw.

3. W aktach zbiorowych badanych aktów znajdują się wymagane dokumenty przedłożone do sporządzenia aktów.

4. Do skorowidzów wpisywane są nazwiska i imiona osób, których akty dotyczą

5. Akty zgonów zostały przesłane do organu ewidencji ludności oraz dowodów osobistych w okresie do 3 dni od ich sporządzenia.

W analizowanych aktach nie stwierdzono uchybień.

V. Szczególne wypadki rejestracji stanu cywilnego - wpisywanie treści zagranicznych aktów stanu cywilnego do polskich ksiąg stanu cywilnego.

Prowadzone są odrębne teczki rzeczowe dotyczące wpisywania treści zagranicznych aktów do polskich ksiąg stanu cywilnego. Dokumenty przedłożone do transkrypcji przechowywane są w aktach zbiorowych wraz z aktami nietranskrybowanymi. W 2009 roku sporządzono 6 aktów (4 aktów urodzeń i 2 akty małżeństw). W 2010 roku sporządzono 4 akty (3 akty urodzeń i 1 akt małżeństwa). W 2011 roku do dnia poprzedzającego kontrolę sporządzono 1 akty urodzenia.

1. Sprawdzono dokumentację postępowania administracyjnego oraz sporządzone na jej podstawie akty urodzeń Nr: 1-3/2009, 1-3/2010 oraz 1/2011 stwierdzając, co następuje.

Wnioski o wpisanie zagranicznych aktów urodzeń do polskich ksiąg składały osoby uprawnione, tj. przedstawiciel ustawowy lub jego pełnomocnik. Do wniosków załączone było tłumaczenie tego dokumentu na język polski, dokonane przez tłumacza przysięgłego w Polsce lub polskiego konsula za granicą (§ 9 rozporządzenia).

Dane z aktów zagranicznych, w tym w zakresie miejsca urodzenia, przeniesiono do decyzji, a następnie treści aktów w księdze polskiej – prawidłowo

Decyzje podjął organ właściwy ze względu na miejsce zamieszkania wnioskodawcy (art. 13 PASC). Decyzje zawierają prawidłową podstawę prawną oraz pouczenie o środkach zaskarżenia. Decyzje zostały wydane w ustawowym terminie i doręczone wnioskodawcy.

Podstawa wpisania aktu do księgi odzwierciedlona została prawidłowo w akcie w rubryce „uwagi” (§ 7 ust. 1 rozporządzenia).

W przypadku części badanych aktów urodzenia na wniosek osoby, która wcześniej żądała transkrypcji wydano następnie odrębną decyzję o uzupełnieniu aktu (art. 36 PASC). Decyzja jest prawidłowa. Została wydana w ustawowym terminie i doręczona wnioskodawcy. Wzmianki dodatkowe w aktach urodzenia naniesiono zgodnie z decyzjami.

Stwierdzono następujące uchybienie:

- akt urodzenia o Nr: 3/2009 oraz 1/2011 sporządzono na podstawie decyzji odtwarzającej przedłożone do transkrypcji akty norweskie. Informuję, że w Norwegii nie ma organów odpowiadających polskim urzędom stanu cywilnego. Czynności odpowiadające rejestracji stanu cywilnego prowadzone są przez urzędy skarbowe wydające Fødselsattest – norweskie odpowiedniki polskich aktów urodzenia. Dokumenty te powinny być wpisane do polskiej księgi stanu cywilnego a następnie uzupełnione odrębną decyzją z art. 36 PASC o dane wymagane polskimi przepisami. Nieuprawnione jest zastosowanie art. 35 PASC, podczas gdy strona przedkłada właściwy dokument – artykuł ten ma zastosowanie jedynie w przypadkach,

gdy akt urodzenia sporządzony został za granicą, a uzyskanie odpisu jest niemożliwe lub związane z poważnymi trudnościami.

2. Sprawdzono dokumentację postępowania administracyjnego oraz sporządzone na jej podstawie akty małżeństw Nr: 8/2009 i 10/2009 stwierdzając, co następuje.

Wnioski o wpisanie zagranicznych aktów małżeństw do polskich ksiąg składały osoby uprawnione, tj. strony osobiście lub przez pełnomocnika. Do wniosków załączone były tłumaczenia transkrybowanych dokumentów na język polski, dokonane przez tłumacza przysięgłego w Polsce (§ 9 rozporządzenia) bądź konsula za granicą.

Dane z aktu zagranicznego w szczególności w zakresie nazwisk małżonków i dzieci z tego małżeństwa oraz miejsca zawarcia małżeństwa przeniesiono do decyzji a następnie treści aktu w księdze polskiej – prawidłowo.

Decyzje podjął organ właściwy ze względu na miejsce zamieszkania wnioskodawcy (art. 13 PASC). Decyzje zawierają prawidłową podstawę prawną oraz pouczenie o środkach zaskarżenia. Decyzje zostały wydane w ustawowym terminie i doręczone obydwu małżonkom.

Podstawa wpisania aktu do księgi odzwierciedlona została prawidłowo w akcie w rubryce „uwagi” (§ 7 ust.1 rozporządzenia).

W przypadku części badanych aktów małżeństw na wniosek osoby, która wcześniej żądała transkrypcji wydano następnie odrębną decyzję o uzupełnieniu aktu (art. 36 PASC). Decyzja jest prawidłowa. Została wydana w ustawowym terminie i doręczona wnioskodawcy. Wzmianki dodatkowe w aktach urodzenia naniesiono zgodnie z decyzjami.

Stwierdzono następujące uchybienie:

- w akcie małżeństwa o NR: 8/2009 wpisano dane nieprzewidziane ustawą – w rubryce miejsce urodzenia „Stan Illinois”. Zgodnie z § 14 pkt 2 Rozporządzenia obok nazwy miejscowości można w nawiasie wpisać nazwę państwa – nie nazwę stanu.

3. Sprawdzono dokumentację postępowania administracyjnego oraz sporządzone na jej podstawie jedyny sporządzony w okresie objętym kontrolą akt zgonu o Nr: 3/2010.

Wniosek złożyła osoba uprawniona. Do wniosków załączone zostały tłumaczenie transkrybowanych dokumentów na język polski.

Wniosek dotyczył wpisania „tymczasowego zaświadczenie o fakcie zgonu” a więc dokumentu, na podstawie którego sporządzany jest zgodnie z miejscowym prawem właściwy akt zgonu. Dokument ten nie jest aktem stanu cywilnego a jedynie dokumentem zastępczym wystawianym do czasu wyrobienia właściwego aktu zgonu w celu załatwiania wymaganych formalności dotyczących zmarłego. W analizowanym przypadku zastosowano art. 70 PASC. Artykuł ten umożliwia zarejestrowanie w polskich księgach stanu cywilnego zgon, który

nastąpił za granicą i nie został zarejestrowany w zagranicznych księgach stanu cywilnego. W analizowanym przypadku istnieje wątpliwość, co do faktu nie zarejestrowania aktu zgonu w zagranicznej księdze stanu cywilnego. Co do zasady akt ten powinien zostać sporządzony po przeprowadzeniu czynności wyjaśniających przez kornera.

W związku z powyższym kierownik urzędu stanu cywilnego powinien być doprowadzić do jednoznacznego ustalenia czy akt zgonu nie został faktycznie sporządzony. W momencie ustalenia, że akt taki został sporządzony należało wystąpić o jego przedłożenie celem wpisania. Jedynie w przypadku ustalenia, że zgon ten nie został zarejestrowany w zagranicznych księgach stanu cywilnego można było zastosować art 70 PASC.

VI. Zawiadomienia o przypiskach do aktów stanu cywilnego.

Zawiadomienia o przypiskach do akt stanu cywilnego przechowywane są w aktach zbiorowych aktu, którego dotyczą. Sprawdzono przypiski w aktach:

- małżeństwa o NR: 8/2007
- urodzenia o NR: 3/1974
- małżeństwa o NR: 4/1974

Przypiski naniesiono prawidłowo.

VII. Realizacja obowiązków wynikających z Konwencji Nr 3 Międzynarodowej Komisji Stanu Cywilnego

W wyniku kontroli ustalono, iż kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Lutowiskach wykonuje obowiązki wynikające z w/w konwencji.

VIII. Przechowywanie i zabezpieczenie ksiąg.

Księgi stanu cywilnego oraz akta zbiorowe znajdują się w jednym pomieszczeniu zajmowanym przez Kierownika USC w budynku Urzędu Gminy w Lutowiskach. Księgi stanu cywilnego przechowywane są w jednej szafie metalowej a akta zbiorowe w jednej szafie drewnianej. W pomieszczeniu znajduje się termometr, higrometr oraz gaśnica.

ZMIANA IMION I NAZWISK

W okresie objętym kontrolą zarejestrowano jedną sprawę z zakresu zmiany imion i nazwisk o Nr: 5139-1/2010.

Podanie złożyła osoba uprawniona. Decyzję podjął organ właściwy ze względu na miejsce zamieszkania wnioskodawcy (art. 12 ustawy ZIN). Decyzje zawierają prawidłową podstawę prawną oraz pouczenie o środkach zaskarżenia. Decyzje zostały wydane

UR

w ustawowym terminie i doręczone stronie. Informację o zmianach wysłano do adresatów określonych w art. 13 ustawy ZIN.

Osobą odpowiedzialną za powstałe uchybienia jest: Pani Ewa Kita – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Lutowiskach.

Na tym protokół zakończono.

Kierownik podmiotu kontrolowanego poinformowany został o uprawnieniach, jakie mu przysługują na podstawie ustawy z dnia 23.01.2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206), tj. o prawie:

1/ odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia Wojewodzie Podkarpackiemu, w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienia przyczyn tej odmowy (art 44 ust. 3 ustawy).

2/ zgłoszenia Wojewodzie Podkarpackiemu, przed podpisaniem protokołu kontroli, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, umotywowanych pisemnych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli (art. 44 ust. 4 i 6 ustawy).


W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi podmiotu kontrolowanego stanowiska Wojewody Podkarpackiego wobec zastrzeżeń (art. 44 ust. 13 ustawy).

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w dniu 19 wżeśnia 2011 r., z których jeden wysłano do jednostki kontrolowanej.

Protokół otrzymałem i podpisałem Lutowiska, dnia 17.09. 2011 r.

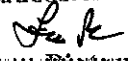
Kontrolowany

/ kier. jednostki /


Krzysztof Mróz

Kontrolujący

inspektor
w Wydziale Spraw Obywatelskich
i Cudzoziemców


Łukasz Pietruszka

19 WRZ. 2011



WOJEWODA PODKARPACKI

ul. Grunwaldzka 15
35-959 Rzeszów
skr. poczt. 297

Rzeszów, 2011-10-10

O.III.431.39.2011

Pan

Krzysztof Mróz

Wójt Gminy Lutowiska

38-713 Lutowiska 14

Informuję, że przeprowadzona w dniu 12 września 2011 r. przez Łukasza Pietruszkę, inspektora w Oddziale Nadzoru nad Urzędami Stanu Cywilnego, Ewidencją Ludności i Spraw Wewnętrznych Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie kontrola problemowa dotyczyła wykonywania przez Wójta Gminy Lutowiska zadań zleconych z zakresu rejestracji stanu cywilnego, zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2004 r., Nr 161, poz. 1688 z późn. zm.) oraz zmiany imion i nazwisk, zgodnie z ustawą z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 220, poz. 1414).

W związku z ustaleniami kontroli przekazuję

wystąpienie pokontrolne

Na podstawie ustaleń tej kontroli zawartych w protokole kontroli problemowej nr O.III.431.39.2011 kontrolujący ocenia, że zadania zlecone na podstawie wyżej wymienionych ustaw wykonywane są przez Wójta Gminy Lutowiska prawidłowo. W zakresie Prawa o aktach stanu cywilnego nieprawidłowości sprowadzają się do:

- odtworzenia na podstawie art. 35 PASC norweskiego aktu urodzenia, podczas gdy dokument ten powinien być wpisany do polskiej księgi stanu cywilnego (art. 73 ust. 1 PASC) a następnie uzupełniony o wymagane prawem dane na podstawie odrębnej decyzji (art. 36 PASC).
- w akcie małżeństwa nr: 8/2009 wpisano dane nieprzewidziane ustawą. Zgodnie z § 14 rozporządzenia obok nazwy miejscowości można wpisać nazwę państwa nie nazwę stanu lub innej jednostki administracyjnej.

- podstawą do sporządzenia aktu zgonu nr: 3/2010 było „tymczasowe zaświadczenie o fakcie zgonu”. Dokument ten nie jest aktem zgonu a jedynie dokumentem zastępczym, wystawianym do czasu sporządzenia zgodnie z prawem miejscowym właściwego aktu zgonu. W analizowanym przypadku zastosowano art. 70 PASC, który umożliwia zarejestrowanie w polskiej księdze stanu cywilnego zgon, który nastąpił za granicą i nie został zarejestrowany w zagranicznej księdze stanu cywilnego. Mając na uwadze zastępczy charakter „tymczasowego zaświadczenia o fakcie zgonu” nie można bez przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego zakładać, iż właściwy akt zgonu nie został zarejestrowany za granicą a tym bardziej czy znajdują się w nim tożsame dane jak w zaświadczeniu.

Osobą odpowiedzialną za powstałe uchybienia jest Pani Ewa Kita – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Lutowiskach.

Przedstawiając powyższe uwagi i oceny

zalecam

aby:

- Norweskie akty stanu cywilnego (Fødselsattest) wpisywać do polskiej księgi stanu cywilnego na podstawie art. 73 ust. 1 PASC oraz w razie konieczności uzupełniać je odrębną decyzją w trybie art. 36 PASC o wymagane prawem dane na podstawie dokumentów przedłożonych przez stronę postępowania lub aktów stanu cywilnego będących w posiadaniu USC.
- Wpisując nazwę miejscowości, w której nastąpiło zdarzenie mające wpływ na stan cywilny stosować § 14 rozporządzenia.
- W przypadku przedłożenia do transkrypcji „tymczasowego zaświadczenia o fakcie zgonu” przeprowadzić postępowanie wyjaśniające mające na celu jednoznaczne ustalenie czy zgodnie z właściwym prawem miejscowym nie został sporządzony akt zgonu.

Proszę o przedłożenie w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia informacji o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz wykonania zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Z up. WOJEWODY PODKARPACKIEGO

Stanisław Łyszczek
DYREKTOR WYDZIAŁU
SPRAW OBYWATELSKICH I CUDZOZIEMCÓW